

## **CONTRATACION PUBLICA INTERNACIONAL**

*Dr. Jorge Enrique Romero Pérez*<sup>(\*)</sup>  
Catedrático de la Universidad de Costa Rica  
Profesor de Contratación Pública;  
y, de Derecho Administrativo

---

(\*) Apartado postal 944, Y Griega 1011 San José (Costa Rica)  
E-mail [jorgerp@hotmail.com](mailto:jorgerp@hotmail.com)  
Telfax (506) 259-4844; telfax (506) 250-1160.

## **SUMARIO:**

### Introducción

#### **I. BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO**

1. Avisos de adquisiciones
2. Registro de oferentes
3. Garantías
4. Finalidad de la evaluación de ofertas
5. Errores y omisiones subsanales
6. Rechazo de las ofertas
7. Plazo entre la convocatoria y la apertura de las ofertas
8. Plazo para el análisis y evaluación de las ofertas
9. Adjudicación
10. Firma del contrato
11. Medios de selección del contratista público
12. Principios de la contratación administrativa

#### **II. TRATADO DE LIBRE COMERCIO DE AMERICA DEL NORTE**

1. Carteles, pliego de condiciones o invitación a participar
2. Registro de oferentes
3. Garantías
4. Errores y omisiones subsanables
5. Rechazo de las ofertas
6. Plazo entre la convocatoria de ofertas y su apertura
7. Adjudicación
8. Medios de selección del contratista público
9. Impugnación
10. Principios de la contratación administrativa

#### **III. TRATADO DE LIBRE COMERCIO MEXICO-COSTA RICA**

1. Carteles, pliegos de condiciones o invitación a participar
2. Registro de oferentes
3. Garantías
4. Errores y omisiones subsanables
5. Rechazo de las ofertas
6. Plazo entre la convocatoria de ofertas y su apertura
7. Adjudicación
8. Medios de selección del contratista público
9. Impugnación
10. Principios de la contratación administrativa

**IV. TRATADO DE LIBRE COMERCIO ENTRE LOS GOBIERNOS CENTRO-AMERICANOS Y EL GOBIERNO DE REPUBLICA DOMINICANA**

1. Trato nacional y no discriminación
2. Carteles, especificaciones técnicas
3. Principios reguladores
4. Procedimientos de impugnación
5. Procedimientos de compra
6. Solución de controversias

**V. ORGANIZACION MUNDIAL DEL COMERCIO**

1. Carteles, pliegos de condiciones, invitación a participar
2. Registro de oferentes
3. Garantías
4. Errores y omisiones subsanables
5. Rechazo de las ofertas
6. Convocatoria y apertura de ofertas
7. Adjudicación
8. Medios de selección del contratista público
9. Impugnación
10. Principios de la contratación administrativa

**VI. LEY MODELO DE LA COMISION DE NACIONES UNIDAS PARA EL DERECHO MERCANTIL INTERNACIONAL  
27° período de sesiones, 1994**

1. Carteles, pliegos de condiciones, invitación a participar
2. Garantías
3. Presentación, evaluación de ofertas
4. Rechazo de ofertas
5. Adjudicación
6. Medios de selección del contratista público
7. Impugnación

**VII. BREVE NOTA SOBRE EL DERECHO EUROPEO COMUNITARIO**

**VIII. ESPAÑA**

1. Pliego de condiciones
2. Garantías
3. Presentación de proposiciones
4. Procedimiento de selección del contratista público
5. Figuras (formas) procedimentales
6. Uso de parte de la Administración de procedimientos y formas

**IX. MEXICO**

1. Pliego de condiciones o bases
2. Oferentes
3. Garantías
4. Medios de selección del contratista público
5. Concurso desierto

**X. COLOMBIA**

1. Pliego de condiciones o de referencia
2. Oferentes
3. Medios de selección del contratista público
4. Principios de la contratación pública
5. Licitación desierta
6. Adjudicación

**XI. BRASIL**

1. Cartel, pliego de condiciones
2. Medios de selección del contratista público
3. Fases del procedimiento licitatorio
4. Adjudicación
5. Recursos

**XII. REPUBLICA DOMINICANA**

1. Pliego de condiciones
2. Derecho a presentar ofertas
3. Procedimientos de compra
4. Licitación pública
5. Licitación por invitación
6. Licitación restringida
7. Contratación directa
8. Subasta o remate
9. Prohibición de fraccionamiento
10. Precalificación

**XIII. NICARAGUA**

**XIV. ARGENTINA**

**A MODO DE CONCLUSION**

**BIBLIOGRAFIA DE REFERENCIA**

## INTRODUCCION

Por contratación pública internacional entenderemos aquí las normas de algunos organismos supranacionales o países han establecido en esta materia. Haremos una indicación breve de algunos aspectos que deseamos resaltar.

### I. BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO

#### 1. Avisos de adquisiciones

Estos avisos, son los carteles o pliegos de condiciones. Tiene por objeto notificar a los interesados, con la debida anticipación, acerca de las posibles adquisiciones.

*El contenido de estos avisos presenta, entre otros:*

- la descripción del objeto licitado y las condiciones de la licitación
- lugar donde se retiran los documentos de la licitación
- el borrador del contrato
- la oficina en la cual se pueden entregar las ofertas
- la autoridad que adjudicará
- lugar, día y hora en que se abrirán las ofertas

#### 2. Registro de oferentes

El Banco acepta este registro como una forma de precalificación de los oferentes.

#### 3. Garantías

*i. De mantenimiento, de participación o de seriedad*

Esta garantía, aval o caución se refiere a la seriedad de la oferta, a su mantenimiento, a su participación en el concurso.



ii. *Ejecución o de cumplimiento*

Esta caución respalda la ejecución del contrato administrativo.

**4. Finalidad de la evaluación de ofertas**

La evaluación de las propuestas, plicas u ofertas, deberá inclinarse hacia la adjudicación de la oferta más ventajosa. Además del precio, se deben tomar en cuenta otros factores, los cuales se indicarán en cuanto a su respectiva ponderación.

**5. Errores y omisiones subsanables**

Los documentos de la licitación deben distinguir entre errores y omisiones subsanables y los que no lo son. Estos errores y omisiones no deben afectar el principio de que las ofertas deben ajustarse sustancialmente a los documentos de la licitación. Por supuesto, es una omisión no subsanable no firmar la oferta, o el no presentar una determinada garantía.

**6. Rechazo de las ofertas**

La Administración puede rechazar las ofertas.

**7. Plazo entre la convocatoria y la apertura de las ofertas**

Debe existir un plazo de tiempo entre la convocatoria a participar en la licitación (invitación a concurrir) y el acto de apertura de las ofertas. Ello significa que dentro de este plazo o lapso de tiempo, se pueden presentar las ofertas.

**8. Plaza para el análisis y evaluación de las ofertas**

Las ofertas se estudiarán y analizarán dentro del plazo respectivo para ese fin, con el objetivo de adjudicar a la mejor propuesta.

*Este análisis sobre las ofertas comprenderá, por ejemplo:*

- que estén debidamente firmadas
- tengan la garantía de seriedad o de participación
- cumplan con las condiciones y requisitos pedidos en el aviso de participación (cartel)
- comparación de propuestas

## **9. Adjudicación**

Se adjudicará la oferta más conveniente, se ajuste sustancialmente a los documentos de la licitación y a las normas apropiadas de responsabilidad y capacidad financiera. Equivale a la aceptación de la propuesta o plica del licitador (oferente) por parte de la Administración Pública (licitante).

## **10. Firma del contrato**

El procedimiento de licitación se completa con la firma del contrato entre el adjudicatario y la Administración Pública.

## **11. Medios de selección del contratista público**

**a. Licitación pública:** procedimiento formal y competitivo por el cual se solicitan, reciben, evalúan y se seleccionan ofertas para la adquisición de bienes, obras, servicios, adjudicándose el contrato a la propuesta más ventajosa; aquí hay que hacer la indicación que cuando el documento del BID dice la "oferta más ventajosa", añaden que es la más baja o barata (menor precio) Pero hay que entender que, de acuerdo a este documento, se entiende que se adjudica la oferta más baja en precio, en el entendido de que por supuesto cumple con el cartel.

**b. Licitación privada:** es una figura similar a la licitación pública, pero las invitaciones se hacen en forma expresa a determinadas empresas y no por anuncio público (como en la licitación pública). En general, se aplican a esta figura los mismos principios y políticas de la

licitación pública, salvo lo relativo a publicidad y a márgenes de preferencia, que no proceden.

**c. Contratación directa:** consiste en la contratación de una empresa determinada, sin ninguna competencia.

Se habla de **contrato por administración**, cuando el propio Estado es el que realiza la ejecución de la obra, mediante sus propios recursos.

## 12. Principios de la contratación administrativa

- concurrencia, competencia libre y abierta, acceso a la invitación a participar en el llamado de la contratación.
- transparencia: mecanismo para contrarrestar la aparición de los mecanismos de corrupción
- publicidad
- posibilidad de impugnar decisiones en el proceso de la negociación y durante la ejecución del contrato (reclamo, protesta, impugnación, rechazo u otra manifestación de disconformidad)
- eliminación de prácticas corruptivas, como el soborno, fraude, colusión, extorsión, cohecho, coacción
- cumplimiento de los más altos niveles éticos en el proceso de la contratación y en su ejecución

## II. TRATADO DE LIBRE COMERCIO DE AMERICA DEL NORTE

*Este convenio entró en vigencia el primero de enero de 1994 y sirvió de matriz al respectivo firmado entre México y Costa Rica, por ello la redacción de ambos -en los aspectos que destacamos- es prácticamente la misma.*

### 1. Carteles, pliego de condiciones o invitación a participar

La invitación a participar en el concurso o licitación se hace mediante el instrumento llamado bases de la licitación, pliego de condiciones o cartel

*Su contenido incluye, por ejemplo:*

- descripción de la naturaleza y cantidad de bienes o servicios que vayan a adquirirse
- indicación de si la licitación es abierta o selectiva
- la dirección a la cual se debe remitir la oferta y la fecha límite para su recepción
- dirección de la autoridad que adjudicará el contrato
- plazos para la recepción de ofertas (*artículos 1011, 1013*)

## **2. Registro de oferentes**

La Administración podrá elaborar una lista permanente de oferentes (proveedores) (*artículos 1010; 1011*).

## **3. Garantías**

El cartel establecerá las garantías financieras respectivas (*artículo 1010*).

## **4. Errores y omisiones subsanables**

Se admite la corrección de estos aspectos, siempre y cuando no afecten la esencia de la oferta o que discriminen entre los oferentes (proveedores), (*artículo 1015*).

## **5. Rechazo de las ofertas (declaratoria de desierto el concurso)**

La Administración Pública podrá declarar desierto el concurso por razones de interés público (*artículo 1015*).

## **6. Plazo entre la convocatoria de ofertas y su apertura**

La Administración fijará el plazo para presentar las ofertas y la apertura de ellas (*artículos 1010 y 1012*).

## 7. Adjudicación

El adjudicatario debe cumplir con el cartel, que ofrezca el precio más bajo o sea la más ventajosa de acuerdo con los criterios específicos de evaluación indicados en el cartel (*artículo 1015*).

## 8. Medios de selección del contratista público

**a. Licitación abierta:** en la que las personas interesadas pueden presentar ofertas.

**b. Licitación restringida:** la Administración se comunica individualmente con los potenciales oferentes (proveedores) (*artículo 1017*).

**c. Licitación selectiva:** Los oferentes que pueden participar son solo aquellos a los cuales la Administración invita expresamente (*artículos 1016; 1025, definiciones*).

## 9. Impugnación

Existirán mecanismos de impugnación de los procedimientos de la contratación, con el fin de que los concursos sean justos, imparciales y abiertos (*artículo 1017*).

## 10. Principios de la contratación administrativa

- máxima competencia posible
- no discriminación
- acceso a la documentación de la licitación
- justicia, imparcialidad
- impugnación en vía administrativa (*artículos 1017, 1018, 1019*).

*Se hace la observación de que, por supuesto, la vía judicial está abierta para los recursos correspondientes.*

### **III. TRATADO DE LIBRE COMERCIO ENTRE MEXICO Y COSTA RICA (aprobado por Ley 7474 del 20 de diciembre de 1994)**

*Como ya se indicó este convenio está montado sobre el respectivo del NAFTA, razón por la cual –en los puntos en que demostramos interés– la redacción es prácticamente la misma.*

#### **1. Carteles, pliego de condiciones o invitación a participar**

La invitación a participar en el concurso o licitación se hace mediante el instrumento llamado bases de la licitación, pliego de condiciones o cartel.

*Su contenido incluye, por ejemplo:*

- descripción de la naturaleza y cantidad de bienes o servicios que vayan a adquirirse
- indicación de si la licitación es abierta o selectiva
- la dirección a la cual se debe remitir la oferta y la fecha límite para su recepción
- dirección de la autoridad que adjudicará el contrato
- plazos para la recepción de ofertas (*artículos 12-11, 12-14, 12-15*)

#### **2. Registro de oferentes**

La Administración podrá elaborar una lista permanente de oferentes (proveedores) (*artículo 12-12*).

#### **3. Garantías**

El cartel establecerá las garantías financieras respectivas (*artículo 12-14*).

#### **4. Errores y omisiones subsanables**

Se admite la corrección de estos aspectos, siempre y cuando no afecten la esencia de la oferta o que discriminen entre los oferentes (proveedores), (*artículo 12-15*).

**5. Rechazo de las ofertas (declaratoria de desierto el concurso)**

La Administración Pública podrá declarar desierto el concurso por razones de interés público (*artículo 12-15*).

**6. Plazo entre la convocatoria de ofertas y su apertura**

La Administración fijará el plazo para presentar las ofertas y la apertura de ellas (*artículos 12-13, 12-15*).

**7. Adjudicación**

El adjudicatario debe cumplir con el cartel, que ofrezca el precio más bajo o sea la más ventajosa de acuerdo con los criterios específicos de evaluación indicados en el cartel (*artículo 12-15*).

**8. Medios de selección del contratista público**

**a. Licitación abierta:** en la que las personas interesadas pueden presentar ofertas (*artículo 12-09*).

**b. Licitación restringida:** la Administración se comunica individualmente con los potenciales oferentes (proveedores) (*artículo 12-16*).

**c. Licitación selectiva:** Los oferentes que pueden participar son solo aquellos a los cuales la Administración invite expresamente (*artículos 12-01, 12-09, 12-12*).

**9. Impugnación**

Se establecen mecanismos de impugnación en vía administrativa para proceder a las impugnaciones respectivas (*artículo 12-17*).

*Se hace la observación de que, por supuesto, la vía judicial está abierta para los recursos correspondientes.*

## **10. Principios de la contratación administrativa**

- máxima competencia posible (*artículos 12-12*)
- no discriminación (*artículos 12-04, 12-09*)
- acceso a la documentación de la licitación (*artículo 12-19*)
- justicia, imparcialidad (*artículo 12-17*)
- impugnación en vía administrativa (*artículo 12-17*)

## **IV. TRATADO DE LIBRE COMERCIO ENTRE LOS GOBIERNOS CENTROAMERICANOS Y EL GOBIERNO DE REPUBLICA DOMINICANA**

*(Nuestro país lo ratificó mediante Ley N° 7882 de 1999)*

La propuesta de este convenio internacional establece lo siguiente:

### **1. Trato nacional y no discriminación**

Las partes se comprometen a dar un trato nacional y no discriminatorio a los oferentes de las otras partes contratantes (*artículo 12.03*).

### **2. Carteles, especificaciones técnicas o bases**

El documento de bases de la contratación contendrá la información uniforme necesaria para facilitar a todos los oferentes la preparación de sus ofertas en igualdad de condiciones (*artículo 12.01*).

Las especificaciones técnicas no deben obstaculizar innecesariamente el comercio y la competencia (*artículo 12.07*).

Estos pliegos contendrán las condiciones generales, especificaciones técnicas; y, los requisitos para calificar, comparar y adjudicar las ofertas (*artículos 12.01, 12.07 y 12.09*).

### **3. Principios reguladores**

Los principios reguladores de la contratación administrativa son, entre otros: libre comercio, competencia, transparencia, publicidad, impugnación (*artículo 12.09*).

### **4. Procedimientos de impugnación**

Se permitirá la impugnación en la vía administrativa y en la sede jurisdiccional, de conformidad con la legislación nacional de las partes (*artículo 12.11*).

### **5. Procedimientos de compra**

Cada parte aplicará su legislación en materia de procedimientos de compra (*artículo 12.08*).

### **6. Solución de controversias**

Se resolverán de acuerdo a lo establecido en este convenio (*artículo 12.12*).

## **V. ORGANIZACIÓN MUNDIAL DEL COMERCIO**

Acuerdo de Marrakech, firmado el 15 de abril de 1994. Entró en vigor 11 de enero de 1996.

### **1. Carteles, pliegos de condiciones, invitación a participar**

En esencia presenta la misma redacción ya conocida de los documentos indicados (*artículos IX, XII*).

### **2. Registro de oferentes**

Indicaciones similares a las ya conocidas supra (*artículos VIII, X*).

### **3. Garantías**

Mismas pautas de lo ya apuntado (*artículo XII*).

### **4. Errores y omisiones subsanables**

Indicaciones similares a las ya conocidas en los anteriores documentos (*artículo XIII*).

### **5. Rechazo de ofertas**

Indicaciones similares a lo ya observado en los documentos anteriores (*artículo XIII*).

### **6. Convocatoria y apertura de ofertas**

Indicaciones ya conocidas en los documentos anteriores (*artículos XI, XII, XIII*).

### **7. Adjudicación**

Pautas ya sabidas de los documentos anteriores (*artículos XII, XIII*).

### **8. Medios de selección del contratista público**

Indicaciones ya conocidas en los anteriores documentos (*artículos VII, IX, X, XI, XV*).

### **9. Impugnación**

Indicaciones ya sabidas de los documentos anteriores (*artículo XX*).

### **10. Principios de la contratación administrativa**

Mismos principios ya conocidos (*artículos X, XVII, XX*).

**VI. Ley modelo de la Comisión de Naciones Unidas para el derecho mercantil internacional (CNUDMI), aprobada en su 27° periodo de sesiones, sobre la contratación pública de bienes, obras y servicios (1994).**

**1. Carteles, pliegos de condiciones, invitación a participar**

Presenta una redacción y contenido semejante a los documentos ya indicados (*artículos 8, 25, 27, 28, 37, 38, 48, 50*).

**2. Garantías**

Se refiere a cauciones de seriedad, participación y de ejecución o cumplimiento (*artículos 2, 27, 32, 36*). Guarda similitud con lo expresado en los anteriores documentos.

**3. Presentación, evaluación de ofertas**

Los artículos que se refieren a las propuestas u ofertas son *25, 27, 30, 31, 33, 34, 39*.

**4. Rechazo de ofertas**

La Administración puede rechazar las ofertas y declarar desierto el concurso (*artículos 12, 15, 27*).

**5. Adjudicación**

Esencialmente, guarda similitud con lo señalado en los documentos anteriores (*artículos 8, 34, 36, 39, 51*).

**6. Medios de selección del contratista público**

Igualmente, guarda similitud con las indicaciones hechas en los documentos anteriores (*artículos 16, 18, 19, 20, 25, 26, 27, 47*).

## 7. Impugnación

Básicamente, contiene las líneas establecidas en los anteriores documentos (*artículos 27, 52, 53, 54, 55*).

**José Antonio Moreno Molina** nos informa que este texto está concebido como un instrumento para sentar las bases uniformes en el ámbito de los contratos públicos a todos aquellos Estados que, por una razón u otra, carecen de una normativa y experiencia adecuadas en esta materia. Esta "ley modelo" no tiene naturaleza contractual ni aspira a convertirse en tratado internacional; es decir, carece de toda fuerza vinculante para los Estados. Se trata de un "modelo" susceptible de inspirar legislaciones estatales (**Contratos públicos: derecho comunitario y derecho español**, Madrid: Mc Graw Hill, 1996, págs. 42, 43).

## VII. DERECHO EUROPEO COMUNITARIO

Moreno Molina nos dice que en el **Derecho europeo comunitario** los principios que guían esta contratación pública son:

- *transparencia, objetividad, competencia, la no discriminación en razón de la nacionalidad, libre circulación de mercancías, derecho de establecimiento, libre prestación de servicios*

con el fin de establecer un **Derecho común de la contratación pública en la Unión Europea**, mediante las *Directivas comunitarias* que disciplinan pormenorizadamente las fases de preparación y adjudicación de los contratos públicos de obras, suministros y servicios (idem, págs. XXI, XXIII, 121).

El Derecho comunitario europeo no pretende instaurar un derecho público de la contratación, sino tan solo un derecho que garantice la publicidad, la no discriminación en la contratación y que defienda la libre competencia en el mercado. Le es indiferente que el régimen de los contratos sea público o privado; o, que la jurisdicción competente sea la contencioso administrativa o la civil (José Luis Piñar Mañas, "El derecho comunitario de la contratación pública", en la obra colectiva **Comentarios a la Ley de contratos de las administraciones públicas**, Madrid: Civitas, 1996, págs. 50, 51).

## **VIII. ESPAÑA**

### **Ley 13 del 18 de mayo de 1995 de contratos de las administraciones públicas**

#### **1. Pliegos de condiciones**

Pliegos de cláusulas administrativas generales (artículo 49) cláusulas administrativas particulares (artículo 50) y prescripciones técnicas (*artículo 52*).

#### **2. Garantías**

##### **Provisionales**

En los procedimientos abiertos y restringidos convocados por la Administración sobre contratos comprendidos en esta ley, será necesario acreditar una garantía provisional equivalente al 2% del presupuesto del contrato (*artículo 36*).

##### **Definitivas**

Los adjudicatarios de los contratos regulados en esta ley, están obligados a constituir una garantía definitiva por el importe del 4% del presupuesto de aquéllos (*artículo 37*).

#### **3. Presentación de proposiciones**

Las proposiciones u ofertas serán secretas, se sujetarán al pliego de cláusulas. Su presentación presume la aceptación incondicionada por el empresario del contenido de la totalidad de dichas cláusulas, sin salvedad alguna (*artículo 80*).

#### **4. Procedimiento de selección del contratista público**

**a. Abierto:** todo empresario interesado podrá presentar una proposición.

**b. restringido:** sólo podrán presentar proposiciones aquellos empresarios seleccionados expresamente por la Administración, previa solicitud de los mismos.

**c. negociado:** el contrato será adjudicado al empresario justificadamente elegido par la Administración, previa consulta y negociación de los términos del contrato con uno o varios empresarios (*artículo 74*).

## **5. Figuras (formas) procedimentales:**

### **Subasta y concurso**

Tanto en el procedimiento abierto como el restringido, la adjudicación al licitador (oferente) podrá efectuarse por **subasta o por concurso**.

**La subasta** versará sobre el tipo expresado en dinero, con adjudicación al licitador que, sin exceder de aquél, oferte (ofrezca) el precio más bajo.

En el **concurso** la anjudicación recaerá en el licitador que, en su conjunto, haga la proposición más ventajosa, teniendo en cuenta los criterios que se hayan establecido en los pliegos, sin atender exclusivamente al precio de la misma y sin perjuicio del derecho de la Administración a declararlo desierto (*artículo 75*).

## **6. Uso de parte de la Administración de procedimientos y formas:**

Los órganos contratantes de la Administración utilizarán normalmente la **subasta y el concurso** como *formas* de adjudicación.

El **procedimiento negociado** sólo procederá en los casos determinados en el Libro II de la presente ley para cada clase de contrato (*artículo 76*).

En todo caso, deberá justificarse en el expediente, la elección del **procedimiento y forma** utilizados (*artículo 76*).

## **IX. MEXICO**

*Ley de adquisiciones y obras públicas del 30 de diciembre de 1993.*

### **1. Pliegos de condiciones o bases**

Las convocatorias o bases para participar en contratos públicos se publicarán en el Diario Oficial de la Federación, en un diario de circulación nacional y en un diario de la entidad federativa donde haya de ser utilizado el bien, prestado el servicio o ejecutada la obra (*artículo 32*).

### **2. Oferentes**

Todo interesado que satisfaga los requisitos de la convocatoria y las bases de la licitación, tendrá derecho a presentar su proposición (oferta) (*artículo 34*).

### **3. Garantías**

**a. seriedad** de las ofertas (proposiciones)

**b. cumplimiento** del contrato (*artículo 38*).

### **4. Medios de selección del contratista público**

a. licitación pública

b. por invitación restringida:

\* invitación a cuando menos tres oferentes (proveedores)

\* adjudicación directa (*artículo 28*)

### **5. Concurso desierto**

La Administración Pública podrá declarar desierto una licitación cuando las posturas presentadas no reúnan los requisitos de las bases de la licitación o sus precios no fueren aceptables (*artículo 47*).

## X. COLOMBIA

*Ley 80 del 28 de octubre de 1993.*

*Estatuto general de contratación de la Administración Pública.*

### 1. Pliegos de condiciones o de referencia

Incluirán las cláusulas que deben cumplir los oferentes (*artículos 24, 30*).

### 2. Oferentes

Las ofertas o propuestas deben sujetarse a lo indicado en los pliegos de condiciones (*artículo 30*).

### 3. Medios de selección del contratista público

**a. Licitación pública:** la entidad estatal formula públicamente una convocatoria para que, en igualdad de oportunidades, los interesados presenten sus ofertas y seleccione entre ellas la más favorable.

**b. Concurso:** cuando el objeto del contrato consiste en estudios o trabajos técnicos, intelectuales o especializados (*parágrafo del artículo 30*).

**c. contratación directa** (*artículo 24*).

### 4. Principios de la contratación pública

- \* **transparencia:** la escogencia del contratista se efectuará siempre por medio de licitación o concurso públicos, salvo en los casos expresos en que procede la contratación directa (*artículo 24*).
- \* **Economía:** se seleccionará a la propuesta más favorable a la Administración (*artículo 25*).
- \* **Responsabilidad:** existirá responsabilidad sobre funcionarios y particulares en este procedimiento (*artículo 26*).

- \* ecuación financiera del contrato (*artículo 27*).
- \* buena fe, igualdad, equilibrio entre prestaciones y derechos (*artículo 28*).
- \* deber de la selección objetiva del contratista (*artículo 29*).

## 5. **Licitación desierta**

La declaratoria de desierta la licitación o el concurso únicamente procederá por motivos o causas que impidan la escogencia objetiva y se declarará en el acto administrativo respectivo en forma detallada las razones que han conducido a esta decisión (*artículo 25*).

## 6. **Adjudicación**

Recaerá sobre la propuesta más ventajosa para la Administración (*artículo 30, parágrafo*).

## XI. **BRASIL**

*Ley 8666-1993.*

### 1. **Cartel, pliego de condiciones**

Es el instrumento de la convocatoria al proceso licitatorio (*artículo 40*).

### 2. **Medios de selección del contratista público**

- **conurrencia:** cualquier interesado puede participar (*artículos 17, 19, 22*).
- **tomada de precios:** participación de oferentes registrados (*artículo 22*).
- **convite:** participan los interesados registrados e invitados expresamente, en un mínimo de tres (*artículo 22*).

- **concurso:** cualquier interesado puede participar para hacer trabajos técnicos, científicos o artísticos (*artículo 22*).
- **subasta:** cualquier interesado puede participar en la venta de bienes de la Administración (*artículos 19, 22*).
- **contratación directa:** se contrata de modo directo con el interesado (oferente) que la Administración seleccione (*artículo 26*).

### 3. Fases del procedimiento licitatorio

- publicación del cartel
- recibo y apertura de ofertas
- estudio y clasificación de las propuestas
- adjudicación a la mejor oferta clasificada (*artículo 40 a 43*).

### 4. Adjudicación

Se adjudica a la oferta que quedó mejor clasificada (*artículo 50*).

### 5. Recursos

Hay recursos administrativos para ejercer el control sobre el proceso licitatorio (*artículo 109*).

## XII. REPUBLICA DOMINICANA

### 1. El pliego de condiciones

Indicará expresamente los factores que se utilizarán para la elección y el valor asignado a cada factor (*parágrafo I del artículo 13, artículo 16*).

## **2. Derecho a presentar ofertas**

Ese derecho lo tendrán todos aquellos que cumplan con los requisitos respectivos (*artículo 17*).

## **3. Procedimientos de compra**

Las contrataciones para el suministro de bienes y servicios se realizarán por licitación pública, licitación restringida, contratación directa y subasta o remate, según corresponda, de acuerdo con los montos de las contrataciones (*artículo 1*).

## **4. Licitación pública**

Procede cuando pueden presentar oferta todos los interesados (*artículo 3*).

## **5. Licitación por invitación**

Procede cuando solo tienen derecho a presentar oferta aquellos proveedores (oferentes) que han sido especialmente invitados (*artículo 4*).

## **6. Licitación restringida**

Procede cuando la Administración (licitante) selecciona a los oferentes que considere que están en mejores condiciones de responder a sus requerimientos (*artículo 5*).

## **7. Contratación directa**

Procede cuando se trate de compras de menor cuantía (*artículo 6*).

## **8. Subasta o remate**

Se aplicará en las negociaciones con adjudicación al oferente (licitador) que ofrezca el precio más bajo, lo cual deberá quedar expresamente indicado en el expediente correspondiente (*artículo 10*).

## **9. Prohibición de fraccionamiento**

No podrá fraccionarse un contrato con el objeto de disminuir la cuantía del mismo y eludir así los requisitos de publicidad, el procedimiento y la forma de adjudicación (artículo 8).

## **10. Procedimiento de urgencia**

En casos de compras y contrataciones cuya adjudicación sea preciso acelerar para evitar lesiones al interés público, daños graves a las personas o irreparables a las cosas, se podrá prescindir de una o de todas las formalidades de los procedimientos establecidos (*artículo 11*). La Contraloría General de la República deberá autorizar (previamente) el uso de este procedimiento (*artículo 12*).

## **11. Precalificación**

Cuando se considere favorable para una mejor elección del contratista (proveedor), la Administración podrá promover una etapa de precalificación, como parte de la licitación pública o de la licitación por invitación, a fin de seleccionar previamente a los participantes (oferentes), de acuerdo con sus condiciones particulares (*artículo 13*).

## **XIII. NICARAGUA**

*Ley Nº 323, de contrataciones del Estado*  
(La Gaceta 3 y 4 de enero del 2000)

### **1. El pliego de condiciones**

El pliego de bases y condiciones de la licitación incluirá toda la información necesaria para que el interesado pueda formular válidamente su oferta (*artículo 27*).

### **2. Medios de selección de contratista público**

- a. licitación pública
- b. licitación por registro
- c. licitación restringida
- d. compra por cotización (*artículo 25*).

### 3. Adjudicación

La licitación se adjudicará mediante resolución motivada (*artículo 40*). Igualmente, se podrá declarar desierta la licitación (*artículo 42*).

### 4. Derechos del Estado

El Estado tiene diversas prerrogativas: modificar unilateralmente el contrato, imponer sanciones, suspender o resolver el convenio, etc. (*artículo 100*).

### 5. Derechos de los contratistas

Los contratistas tienen varios derechos: plena ejecución de lo pactado, al reajuste de precios, pago de intereses legales, etc. (*artículo 103*).

### 6. Recursos administrativos

Los oferentes tienen los recursos administrativos de impugnación; y, de nulidad ante la Contraloría General de la República (*artículos 106 y 108, respectivamente*).

**Nota:** La Contraloría General de la República tiene rango constitucional (*artículo 154 de la Carta Magna: es el organismo rector del sistema de control de la administración pública*).

## XIV. ARGENTINA

1. *Pliego de bases y condiciones:* contiene las cláusulas legales, comerciales y técnicas del futuro contrato.
2. *Principios:* competencia, concurrencia, igualdad, publicidad, transparencia.
3. *Medios de selección del contratista público:*
  - licitación pública
  - licitación privada
  - concurso público (de antecedentes): selecciona la persona que reúne la mejor aptitud técnica, científica, cultural, artística, económico-financiera
  - remate público o subasta
  - contratación directa

4. *Adjudicación*: se selecciona la oferta más idónea; no necesariamente la de más bajo precio, ya que se ponderan los otros elementos de una propuesta.
5. *Perfección del contrato*: con la adjudicación efectuada por la Administración
6. *Orden de compra*: contiene las estipulaciones básicas de la contratación, la forma de pago establecida, plazo fijado para la apertura de la carta de crédito; lugar, forma y plazo de entrega.

(Fuente: Agustín Gordillo, *Tratado de Derecho Administrativo*, Buenos Aires: Fundación de Derecho Administrativo, T. 2, 1998, capítulo XII y *Después de la reforma del Estado*, Buenos Aires: Fundación de Derecho Administrativo, 1998, capítulo VII; Roberto Dromi, *Licitación pública*, Buenos Aires: Ciudad Argentina, 1995; Juan Carlos Cassagne, *El contrato administrativo*, Buenos Aires: Abeledo-Perrot, 1999).

## A MODO DE CONCLUSION

I. A nivel de los instrumentos jurídicos internacionales (Naciones Unidas, Organización Mundial del Comercio, Derecho Europeo Comunitario, Tratado de Libre Comercio, Banco interamericano de Desarrollo) se nota una clara tendencia hacia la protección de estos principios:

- competencia
- no discriminación
- publicidad
- información
- libertad de mercado

De momento, no les interesa si –a nivel local o nacional– el contrato que hace el Estado está regido por el derecho público o el derecho privado; y, si la jurisdicción de los tribunales es el contencioso administrativo o el civil.

El interés de estos organismos e instrumentos internacionales citados, es el favorecer la libertad y la concurrencia en el mercado capitalista.

II. Por lo que corresponde a la legislación nacional de los países que hemos citado, se observa lo siguiente:

- prevalece la concepción del derecho público (contratación administrativa pública).
- los principios que orientan esta negociación son muy similares y reflejan las pautas propias de un sistema económico capitalista y de su respectivo Estado de Derecho.

## BIBLIOGRAFIA DE REFERENCIA

Abreu, Adilson. **Aspectos jurídicos da licitação** (Sao Paulo. Ed. Saraiva, 1992).

Alvarez Gendin, Sabino. **Los contratos públicos** (Madrid: Reus, 1934).

**Doctrina jurídica de los contratos públicos del Estado y de la Administración Local** (Madrid: Escuela Nacional de Administración Pública, 1969).

Ariño Ortiz, Gaspar. **Teoría del equivalente económico** (Madrid: Instituto de Estudios Administrativos, 1968).

Audy, Jean Marie; Ducos, Robert. **Droit Administratif** (Paris: Dalloz, 1986).

Bancomext. **Cómo participar en una licitación pública en América Latina** (México: Bancomext, 1997).

Barbe, José et al. **Contratación administrativa** (Montevideo: FCU, 1989).

Bendeck, Jorge et al. **Comentarios al nuevo régimen de contratación Administrativa** (Medellín: Eds. Dike, 1994).

Betancurt, Jaime. **Nuevo estatuto general de la Contratación Administrativa** (Medellín: Dike, 1997).

Betancur, Jaime. **Los contratos estatales** (Bogotá: Ed. G. Ibáñez, 1996).

Blanc, Joan et al. **Introducción a la ley de contratos de las administraciones públicas** (Madrid: Martial Pons, 1995).

Boquera Oliver, José María. **La selección de contratistas** (Madrid: Instituto de Estudios Públicos, 1963).

Borrajó, Ignacio. **El intento de huir del Derecho Administrativo** (Madrid: revista REDA, No. 78, 1993).

Brewer-Carias, Allan. **Contratos administrativos** (Caracas: Ed. Jurídica Venezolana, 1992).

Buslema, A.; y, S. **I contratti della pubblica amministrazione** (Padova: Cedam, 1987).

Cassagne, Juan Carlos (director) **Derecho Administrativo** (Buenos Aires: Abeledo Perrot, 1998).

**El contrato administrativo** (Buenos Aires: Abeledo Perrot, 1999).

**La intervención administrativa** (Buenos Aires: Abeledo-Perrot, 1994).

- Chapus, René. **Droit Administratif** (Paris: Montchrestien, 2 tomos, 1998).
- Chevallier, Jacques. **L'Etat de Droit** (Paris: Montchrestien, 1992).
- Cianflone, Antonio. **L'Appalto di opera pubbliche** (Milano. Giuffré, 1988).
- Coase, Ronald H. **The firm, The Marquet and The Law** (Chicago: The University of Chicago Press, 1988).
- Essays on Economics and Economists** (Chicago: The University of Chicago Press, 1994).
- Cobrero, Eduardo. **La responsabilidad del Estado derivada del funcionamiento anormal de la Administración de Justicia** (Madrid: Civitas, 1998).
- Correa-Freitas, Rubén. **La reforma del régimen de compras del Estado** (Montevideo: Eds. Amalio Fernández, 1991).
- Cortiñas-Peláez, León (coordinador). **Introducción al derecho administrativo** (México: Porrúa, 1994).
- Fundamentos del Derecho Económico** (México: Ed. Porrúa. 1998).
- Coscolluela, Luis. **Manual de derecho administrativo** (Madrid: Civitas, 1996).
- De Carrera, Francisca. **El Estado de derecho como sistema** (Madrid: Instituto de Estudios Constitucionales, 1996).
- De Laubadère, André; Moderne, Frank; Devolvé, Pierre. **Traité des Contrats Administratifs** (Paris: LGDJ 1984).
- De Laubadère, André. **Traité Théorique Contrats Administratifs** (Paris: LGDJ 1956).
- Traité Élémentaire de Droit Administratif** (Paris: LGDJ, 1970-71, 3 tomos).
- De Laubadère, André, J.C. Venezia, Y. Gaudemet. **Droit administratif** (Paris: LGDJ, 16 éd. 1999).
- Del Piaggio, Carlos. **Manual de contratación administrativa** (Montevideo: Ed. Universitaria. Tomo I. 1996).
- De Solas, José María. **Contratos administrativos y contratos privados de la Administración** (Madrid: Tecnos. 1990).
- Del Saz, Silvia. **La huida del derecho administrativo** (Madrid: Revista de Administración Pública, Nº 133, 1994).
- De Vicente, Ricardo. **Los antes intermedios en las leyes de procedimiento y de contratos de las administraciones públicas** (Madrid: Civitas, 1996).

Dromi, José R. **Derecho administrativo** (Buenos Aires: Ciudad Argentina, 1997).

**La licitación pública** (Buenos Aires: Astrea, 1985).

Entrena Cuesta, Rafael. **Consideraciones sobre la teoría general de los contratos administrativos** (Madrid: Revista de Administración Pública, Nº 24, 1957).

Escola, Héctor. **Tratado de los contratos administrativos** (Buenos Aires: Depalma, 1977).

Fernández de Velasco, Recaredo. **Los contratos administrativos** (Madrid: Librería de Victoriano Suárez, 1927).

Fernández, Tomás Ramón. **De la arbitrariedad de la Administración** (Madrid: Civitas, 1997).

Franco, Omar. **La contratación administrativa** (Bogotá: Eds. Abogados librería, 1994).

Fuertes, Mercedes. **El contratista y el subcontratista ante las administraciones públicas** (Madrid: Marcial Pons, 1997).

García de Enterría, Eduardo. **La figura del contrato administrativo** (Madrid: Revista de Administración Pública, Nº 41, 1963).  
(Director) **Revista Española de Derecho Administrativo** (Madrid: Civitas, Nos. 1 a 100, CD-ROM, 1999).

García de Enterría; Eduardo; Tomás Ramón Fernández. **Curso de derecho administrativo** (Madrid: Civitas. Revista de Occidente, 2 tomos, 1974; y, Civitas, 2 tomos, 1999).

García Oviedo, Carlos; Enrique Martínez Useros. **Derecho administrativo** (Madrid: Ed. EISA, T. II, 1968).

García-Trevijano, José Antonio. **Tratado de derecho administrativo** (Madrid: Ed. Revista de Derecho Privado, 3 tomos, 1970).

**Aspectos de la administración económica** (Madrid: Revista de Administración Pública, Nº 12, 1953).

García-Trevijano, Ernesto. **El régimen de las garantías en la contratación administrativa** (Madrid: Civitas, 1997).

Garrido Falla, Fernando. **Dictamen sobre las concesiones de ferrocarriles del Atlántico en Costa Rica** (San José: Revista de la Contraloría General de la República, No. 12, 1971).

**Tratado de Derecho Administrativo** (Madrid: Instituto de Estudios Políticos, Vol. II, 1974).

- Giannini, Massimo Severo. **Diritto Amministrativo** (Milano Giuffr , 1988).
- Gimeno, José. **El control de la contratación pública** (Madrid: Civitas, 1995).
- Gómez-Ferrer, Rafael et al. **Comentarios a la Ley de contratos de las administraciones públicas** (Madrid: Civitas, 1996).
- Gordillo, Agustín. **Tratado de Derecho Administrativo**. (Buenos Aires: Fundación de Derecho Administrativo, 1998, 3 tomos).
- Después de la reforma del Estado** (Buenos Aires: Fundación de Derecho Administrativo, 1998).
- El método en Derecho** (Madrid: Cívitas, 1997).
- Guerrero, Omar. **Privatización de la administración pública** (Bruxelles: Revista internacional de ciencias administrativas, vol. 57, No. 1, 1990).
- Horgu , Concepción. **La modificación del contrato administrativo de obra** (Marcial Pons. 1997).
- Laguna de Paz, J.C. **La renuncia de la Administración Pública al Derecho administrativo** (Madrid: Revista de Administración Pública, No. 136, 1995).
- López-Elías, Pedro. **Aspectos jurídicos de la licitación pública en México** (México: UNAM, tesis de doctorado en Derecho, 1998).
- El contrato administrativo de compraventa internacional de alimentos** (México: UNAM, tesis de licenciatura en Derecho, 1985).
- Lucero, Manuel. **La licitación pública** (México: Porrúa, 1993).
- Justen Filho, Marcial. **Comentarios a lei de licitacoes e contratos** (Rio de Janeiro. Ed. Aide, 1994).
- Marienhoff, Miguel. **Tratado de derecho administrativo** (Buenos Aires: Abeledo-Perrot, T. III, 1983).
- Madrigal, Héctor. **Licitación pública** (Buenos Aires: Depalma, 1975).
- Martin-Retortillo, Lorenzo. **De la gestión interesada a las cláusulas de interesamiento** (Madrid: Revista de Administración Pública, No. 36, 1961).
- Martin-Retortillo, Sebastián. **Reflexiones sobre las privatizaciones** (Madrid: Revista de Administración Pública, No. 144, 1997).
- Reflexiones sobra la "huida" del derecho administrativo** (Madrid: Revista de Administración Pública, No. 140, 1996).
- Martínez, José. ** Sociedades públicas para construir y contratar obras públicas?** (Madrid: Revista de Administración Pública, No. 144, 1997).

- Medauar, Odete. **Derecho administrativo moderno** (Sao Paulo: Ed. Revista dos Tribunais, 1998).
- Melgarejo, Pedro. **Compendio de contratos públicos** (Madrid: Imprenta Antonio Mayoral, 1764).
- Ministerio de Comunicaciones. **Thesaurus de contratos del Estado** (Bogotá: Telecom, 1990).
- Montoro, Miguel. **Contratos atípicos** (Madrid Escuela Nacional de Administración Pública, 1969).
- Monedero, José. **Doctrina del contrato de Estado** (Madrid: Instituto de Estudios Fiscales, 1977).
- Morano-Devillek, Jacqueline. **Cours de droit administratif** (París: LGDJ, 1997).
- Moreno, Oscar. **Contratos administrativos** (Madrid Instituto de Estudios Políticos, 1978; Cívitas, 1998).
- Naranjo, Carlos. **Estatuto general de la contratación de la Administración Pública**. (Medellín: Ed. Señal, 1994).
- Nieto, Alejandro. **Corrupción en la España democrática** (Barcelona: Ariel, 1997).
- La “nueva” organización del desgobierno** (Barcelona: Ariel, 1996).
- El derecho administrativo sancionador** (Madrid: Tecnos, 1993).
- Nieves Borrego, Julio. **La gestión interesada en el Derecho Administrativo Español** (Madrid: Revista de Administración Pública No. 26, 1958).
- Ortega, Luis. **El reto dogmático del principio de eficacia** (Madrid: Revista de Administración Pública, No. 133, 1994).
- Ortiz, Eduardo. **Tesis de derecho administrativo** (San José: Ed. Stradtmann, 1998).
- Palacio, Juan. **La contratación de las entidades estatales** (Medellín: Ed. Sánchez R. 1997).
- Parada, Ramón. **Derecho administrativo** (Madrid: Marcial Pons, 1990).
- Parejo, Luciano et al. **Manual de derecho administrativo** (Barcelona: Ariel, 1998).
- y Juan Santamaría. **Derecho administrativo. La jurisprudencia del Tribunal Supremo** (Madrid: ed. Ramón Areces, 1989).
- Parra, William. **Las contrataciones estatales** (Bogotá. Ed. G. Ibáñez, 1996).
- Diccionario de contratación administrativa** (Bogotá: Imprenta del Departamento Administrativo del Servicio Civil, 1989).

- Pinar, José L. **Privatización de las empresas públicas** (Madrid: Revista de Administración Pública, No. 133, 1994).
- Pouyand, Dominique. **La nullité des contrats administratifs** (Paris: LGDJ, 1991).
- Ribeiro, Roberto. **Contratos administrativos** (Sao Paulo Malheiros, 1996).
- Richer, Laurent. **Droit des contrats administratifs** (Paris: LGDJ, 1999).
- Rodríguez, Gustavo. **Nuevos contratos estatales** (Bogotá. Ed. Willaes, 1994).
- Rojas, Magda Inés. **La nueva caracterización de la concesión de obra pública** (San José: Imprenta Nacional, Revista Parlamentaria, agosto 1998).
- Romero-Pérez, Jorge Enrique. **La licitación pública en Costa Rica** (San José: Universidad de Costa Rica, 1975).
- Los contratos del Estado** (San José: Universidad Estatal a Distancia, 1993).
- Documentos de trabajo para una reforma parcial a la Ley de contratación administrativa** (San José: comisión coordinada par el diputado Lic. Ovidio Pacheco, 1998).
- Acción de inconstitucionalidad contra la Ley de contratación administrativa y su reglamento** (San José: Sala Constitucional, voto 998-98).
- El proyecto de Ley de contratación administrativa** (San José: Revista de Ciencias Jurídicas, No. 78, 1994).
- La Ley de contratación administrativa, su reglamento y la Sala Constitucional** (San José: Revista de Ciencias Jurídicas, No. 83, 1997).
- Acción de inconstitucionalidad contra el artículo 171 de la Ley del Banco Central** (San José: Sala Constitucional. Voto 5947-98).
- El Estado de Derecho y el Derecho procesal Administrativo** (San José: Revista de la Contraloría General de la República, No. 10, 1970).
- Aeropuertos y contratos** (San José; *La Nación*, 21 octubre 1998).
- Constitución política y bienes públicos.** San José: *Al Día*, 12 noviembre 1998).
- La concesión del aeropuerto** (San José: *La República*, 20 noviembre 1998).
- Licitación para aeropuerto** (San José: *La Nación*, 28 diciembre 1998).
- Contratos y aeropuertos (Sala Constitucional y contratación administrativa** (San José: EUNED, 1999).
- Derecho Administrativo General** (San José: EUNED, 1999).

- Rouviere, Jean. **Les contrats administratifs** (Paris: Dalloz, 1930).
- Sainz de Robles, Federico. **Reflexiones sobre la "huida" del derecho administrativo** (Madrid: revista Tapia, N° 92, 1997).
- Sánchez, Miguel. **Discrecionalidad administrativa y control judicial** (Madrid. Tecnos, 1995).
- Sandoval, Marleny. **Nuevo régimen de contratación estatal** (Bogotá: Eds. Doctrina y ley, 1994).
- Santamaría Pastor, Juan. **Fundamentos del Derecho administrativo** (Madrid: Ed. Ramón Areces, 1991).
- Sayagues Laso, Enrique. **La licitación pública**. (Montevideo: Acali, 1978).
- Solano, Javio. **Contratación administrativa** (Bogotá: Ed. Librería del profesional, 1997).
- Sosa Francisco. **El contrato público de suministro** (Madrid: Civitas, 1996).
- Sundfeld, Carlos. **Licitacao e contrato administrativo** (Sao Paulo: Malheiros, 1994).
- Vedel, George. **Derecho administrativo** (Madrid: Aguilar, 1980).
- Villalta, Francisca. **Garantías para contratar con la administración pública** (Granada: Cemci, 1996).
- Villar, Francisco. **Privatización de servicios públicos** (Madrid: Tecnos, 1993).
- Villar Palasí, José Luis. **Lecciones de contratación administrativa** (Madrid: Universidad Complutense, 1969).
- Vinyoles, Miguel. **La adjudicación de los contratos públicos** (Madrid: Civitas, 1995).
- Zanobini, Guido. **Corso di Diritto Amministrativo** (Milano: Giuffré, 1958).

### **Páginas Web**

<a href="http://www.un.org">www.un.org</a>	Naciones Unidas
<a href="http://www.undcp.org">www.undcp.org</a>	Naciones Unidas
<a href="http://www.wto.org">www.wto.org</a>	Organización Mundial del Comercio
<a href="http://www.iadb.org">www.iadb.org</a>	Banco Interamericano de Desarrollo
<a href="http://www.alca-ftaa.iadb.org">www.alca-ftaa.iadb.org</a>	
<a href="http://www.nexos.co.cr">www.nexos.co.cr</a>	
<a href="http://www.comex.go.cr">www.comex.go.cr</a>	
<a href="http://www.worldbank.org">www.worldbank.org</a>	Banco Mundial
<a href="http://www.imf.org">www.imf.org</a>	Fondo Monetario Internacional
<a href="http://www.findlaw.com">www.findlaw.com</a>	